① ログイン方法

【ご注意△】ご使用いただくIDとパスワードは、従来のものとは別です。

- ② 2020年度活動報告入力方法
- ※1/14追記 画像の挿入方法、提出後の確認・編集方法
- ③ 学校情報の確認・編集
- 【ご注意△】学校情報に、<u>通年で取り組まれている活動</u>の登録が必要です。
- ④ 2018・2019年度活動報告の編集(必要な加盟校のみ)
- ⑤ 新規で過去の報告書を投稿した際の注意点(必要な加盟校のみ)
- ⑥ 困ったときはこちら(トラブルシューティング)

【皆様にお願い】

当マニュアルは皆様からのご照会等を反映して随時更新しております。「⑥困ったときはこちら」をご覧いただいてもログインやパスワードの再発行が出来ない場合にも、いまー度時間をおき、再度当マニュアルの最新をご参照いただければ幸いです。ご多用なところ恐れ入りますが、それでも問題が解決しない、操作方法が分からない場合は、下記リンクよりお問い合わせください。順次対応させていただきます。 https://www.unesco-school.mext.go.jp/contact/

① ログイン方法

ログインURL

https://www.unesco-school.mext.go.jp/schools/login 39751

【ご注意△】ご使用いただくIDとパスワードは、従来のものとは別です。

ID=2019年度認定継続・解除のご回答時に代表アドレスとして事務局に 情報提供いただいたメールアドレス

パスワード=全校今回新たに発行手続きをお願いします。

【ご注意▲】ログイン時、パスワードを5秒間に3回間違えると1分間ロックがかかります のでご注意ください。

パスワード発行

1. 何も入力せず、「パスワードをお忘れですか?」をクリック

ユーザー名またはメールアドレス	
 うそささ 上に表示されたすぞを入りしてください。 ロイン状態を保存する パスワードをお忘れですか? 	入力しないでOK !

2. 2019年度認定継続・解除のご回答時に代表アドレスとして事務局に情報提供いただい たメールアドレス を入力し、画像認証の文字を入力し、「新しいパスワードを取得」をク リックします。



【ご注意△】どうしても該当アドレスが不明でエラーになる場合、ここから先へ進めません。個別に対応致しますので、下記お問い合わせフォームよりご相談ください。 https://www.unesco-school.mext.go.jp/contact/ 3. 2で入力したメールアドレス宛に「パスワードのリセット」が届くので記載されている リンクをクリックします。迷惑メールフォルダに入る可能性もありますので、ご確認ください。

-

▲ 返信

◆ 全員に返信
● 転送

[ユネスコスクール加盟校エリア]パスワードのリセット >>	受信トレイ×		ē	Ø
WordPress wordpress@uskir.net o5044-486.kagoya.net 経由 To info ▼	7:03 (0 分前)	☆	+	:
どなたかが次のアカウントのパスワードリセットをリクエストしました:				
サイト名: ユネスコスクール加盟校エリア				
ユーザー名:				
もしこれが間違いだった場合は、このメールを無視すれば何も起こりません。				
パスワードをリセットするには、以下ヘアクセスしてください。				
https://uskir.net/schools/login_39751?action=rp&key=ULMklyONpqc2TmkSk5Bp&login=testschool				
パスワードリセットは IP アドレス からリクエストされました。				

4.新規パスワード設定画面で、システムが自動で生成したパスワードを全て消去したこと を確認してからご希望のパスワードを入力。「パスワードをリセット」をクリック



ヒント:パスワードは少なくとも7文字以上で あるべきです。より強固にするためには大文 字と小文字、数字、!"?\$%^&)のような 記号を使いましょう。

パンワードをリセット

クリック!

※ここで設定したパスワードは、新サイトへのログインに必要なので忘れないようにメモしておきましょう。

※使用可能文字は、半角英数と以下の半角記号です。
!#\$%&'()*+-./:;<=>?@[]^_`{|}~ ※パスワードは12文字以上が安全です。
※大文字、小文字、数字と記号を必ず混ぜてください。
※パスワードは他のサービスと使い回さないようにしましょう。
※覚えやすいパスワードは推測されやすいのでオススメできません。
※複雑なパスワードを設定し、パスワード管理ツールなどで保存するか、人に見られないメ モ帳やドキュメントなどに保存しておきましょう。

※パスワードを忘れた場合も、上記の手順で再発行が可能です。





6. メールアドレスと設定したパスワードを入力し、画像認証用の文字を入力してログイン をクリックします。

図 ログイン・ユネスコスクール加盟校Iリ × +		— C	ı ×
← → C	☆	🔒 અ-ગા	<u>۲</u> ۲
ユーザー名またはメールアドレス			
パスワード			
•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••			
光 C ^E Lさ			
上に表示された文字を入力してください。			
そにせに			
□ ログイン状態を保存する □ ログイン			
パスワードをお忘れですか?			
- ユネスコスクール加盟校エリア へ移動			

7. ページ上部に黒い管理バーが表示され、「ユネスコスクール加盟校エリア」が表示され ていればログインは成功です。

● 0 + 新規		こんにちは、テスト幼稚園 さん 👥 🕚	વ
ASPnet ユネスコスク	7 — JU s Network	# English ■ お問い合わせ ログイン	
ユネスコスクールとは 加盟校情報	ネットワーク活用事例 加盟申請方法	ユネスコスクールサポーターズ 関連資料	
	 ユネスコスクール加盟校エ	ニリア	
	みんなの掲示板		
		検索	
フォーラム	トピック	ア 投稿 最新の投稿	

② 2020年度活動報告入力方法

1. ログイン後、黒い管理バーの左側の「ユネスコスクール加盟校エリア」にカーソルを合わせ、表示される「ダッシュボード」をクリック

① ② ③	スコスクール加盟校エリ ポード SPNCt	レア リア リ + 新規 コネスコスク UNESCO ASSOCIATED SCHOOLS M	— JU Network		🏶 English	こんにちは ▼ お問い合わせ	、テスト幼稚園 さん ログイン	J Q
ユネ	スコスクールとは	加盟校情報	ネットワーク活用事例	加盟申請方法	ユネスコスクール	レサポーターズ	関連資料	
			ユネスコスク-	ール加盟校エリ	ר ד			
😤 HOME	E > ユネスコスクール加盟	盟校エリア						
			みんな	の掲示板				
							検索	
	フォーラム			トピック	投稿	最新の投稿		

2. 左側のメニューに表示される「活動報告」をクリック

ダッシュボード、ユネスコスクー	L加盟 × +			– 🗆 X
\leftrightarrow \rightarrow C \square uskir.r	et/schools/wp-admin/			🖈 👶 シークレット 🚦
🔞 🏦 ユネスコスクールカ	盟校エリア 👎 0 🕂 新規			こんにちは、テスト学校 さん 🔲 📤
🙆 ダッシュボード 🔸	ダッシュボード		表示	ネオブション ▼ へルレプ ▼
★ 投稿	概要	~ ~ *	クイックドラフト	~ ~ *
▶ 活動報告	1,128ユーザー		タイトル	
▶ 学校情報	WordPress 5.6 (Lightning Pro Child テーマ)			
📌 СТА			コンテンツ	
□ 全ての再利用ブロ ックを管理	アクティビティ	~ ~ *	アイディアを書き留めてみましょう。	
■ コメント	アクティビティがありません。			
👗 プロフィール			下書き保存	
<i>⊁</i> ツ−ル	Vektor WordPress Information	~ ~ *		
④ メニューを閉じる	Vektor製品更新情報	記事一覧 🗗	WordPress イベントとニュース	~ ~ *
	2020/12/22 VK Blocks Pro 0.59.0 の変更点について 目次ブロックの	下線削除など	お近くの次回のイベントにご参加ください。 🧷	
	2020/12/17 Lightning 13.4 / Pro 8.4 系の変更点について テンプレー など	- ト構造を一部変更	WordCamp Sevilla, Spain (online) Online	%4\$d%1\$s%2\$d-%3\$d
	2020/12/15 ExUnit 9.49.xで 投稿タイプアーカイブページで記事一覧 ットエリアを追加できるようになりました	間の上部にウィジェ	ご第12回】山梨 WordPress MeetUpオンライン 開催「アラフォー世代のための地域プログの魅	2020年12月26日 (土) 8:00 PM GMT+9
	2020/12/11 ExUnit 9.49.xで アーカイブページにもnoindex夕グを出 ました	力できるようになり	力」&質問会 Online	
	2020/12/4 Lightning 13.3 / Pro 8.3 で投稿者アーカイブページのレ るようになりました。	イアウト指定ができ	Tokyo WordPress Meetup オンライン忘年会& LT大会!	2020年12月26日 (土) 8:30 PM GMT+9
	ベクトルからのお知らせ	記事一覧 🗗	Unine	
	2020/12/14 Lightning(Pro版含む)/Katawaraを使用した実績紹介	サイトの掲載受付開	WordPress 5.6 「シモン」 State of the Word 2020 オンライン基調講演のお知らせ	-

3. 「新規追加」をクリック

📓 活動報告 (ユネスコスク-	儿加盟校:: × +		- 🗆 ×
\leftrightarrow \rightarrow C $\hat{\bullet}$ usk	ir.net/schools/wp-admin/edit.php?post_type=reports		🛧 🌧 5-9695 :
① 〇	し加盟校エリア 📕 ○ 十 新規 表示活動報告		こんにちは、テスト学校 さん 📃
🚳 ダッシュボード	活動報告 新規追加		表示オプション 🔻
★ 投稿	すべて (0) ゴミ箱 (2)		
★ 活動報告	すべての日付~		
活動報告一覧	91 HI	投稿者	日付
新規追加	活動報告が見つかりません。		
★ 学校情報	D 97HU	投稿者	日付
📌 СТА			
は 全ての再利用ブロ ックを管理			
■ コメント			
👗 プロフィール			
& ツ−ル			
🔇 メニューを閉じる			
	<u>WordPress</u> のご利用ありがとうございます。		バージョン 5.6

- 4. 活動報告を入力
- ・投稿タイトルは該当する年度のタイトルを選択します。
- 本年度の活動項目は該当する項目にチェックを入れます。
- 本年度の活動内容、来年度の活動計画は文章でご入力ください。
- ・その他の項目はいじらずに右側の「レビュー待ちとして送信」をクリック

新規活動報告を追加。ユニ	+ × \xEE\$	- 🗆 ×
\leftrightarrow \rightarrow C \cong uskir.r	<pre>set/schools/wp-admin/post-new.php?post_type=reports</pre>	☆ 👼 ୬-クレット 🚦
🝈 🏦 ユネスコスクールカ	盟校エリア 🏴 0 🕂 新規	こんにちは、 テスト学校 さん 🔲 📤
💩 ダッシュボード	新規 活動報告 を追加	表示オプション ▼
★ 投稿		
★ 活動報告	活動報告 ヘ V ▲	
活動報告一覧	投稿タイトル*	下書き保存
新規追加	2020年度活動報告 🗸	♥ ステータス:下書き
★ 学校情報		② 公開状態: 公開
📌 СТА	本年度の活動項目	レビュー待ちとして送信
↓ ↓ 全ての再利用ブロ ックを管理	 ○ 生物多様性 ○ 海洋 	
		Lightning デザイン設定 ヘ V A
		レイアウト設定
👗 プロフィール	□ 環境	+ 海扒去海田 、
<i>⊁</i> ツール	□ 文化多様性	共通設定を週用
④ メニューを閉じる	□ 世界遺産・地域の文化財等 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	ページヘッダーとパンくずリスト
		□ページヘッダーを表示しない
		□ パンくずリストを表示しない
	□ ジェンダー平等	余白設定
	「福祉	□ siteContentの上下全白を無しにする
	 □ 持続可能な生産と消費 □ Perf 	
	□ ₩3× □ 世界満産や地域満産等	セワンコンハー人設定
	□ 健康	デザインスキン標準 🗸
	() 食育	0.11.21-15-16-16-16-16-16-16-16-16-16-16-16-16-16-
		·····································

5. レビュー後掲載

事務局で入力内容を確認後、順次公開されます。 (加盟校様側で公開手続きの必要はありません。)

活動報告提出後の確認・修正方法

1. ログイン後、ダッシュボードへ移動し「活動報告」をクリックします。活動報告一覧が 表示されます。



2. 修正する場合は、修正したい年度のタイトルまたは「編集」をクリックすると、編集画 面に入れます。

) タイトル
2020年度活動報告 — レビュー待ち 編集 クイック編集 ゴミ箱へ移動 プレビュー
2019年度活動報告
2018年度活動報告
) タイトル

3. 修正後「レビュー待ちとして送信」をクリックします。

公開		\sim
		プレビュー
9 ステータ	ス: レビュー 待	きち
 公開状態: 	: 公開	
ゴミ箱へ移動		待ちとして送信
		はらてして法信

画像の挿入方法

1. 画像を挿入したい箇所にカーソルを合わせ、「メディアを追加」ボタンをクリックしま す。

本年度の活動内容 9 7 メディアを追加	ビジュアル テキスト
段落 ▼ Β I ⊟ ⊟ 66 主 主 』 27 〓 🗙 🃟	
2020年度の活動内容です。	
こんな活動をしました。こんな活動をしました。こんな活動をしました。	
こんな活動をしました。こんな活動をしました。こんな活動をしました。こんな活動をしました。こんな活 動をしました。	動をしました。こんな活
1	

2. メディアライブラリのウィンドウが画面に表示されます。

3. 「ファイルをアップロード」タブを開いて、画像をドロップするかファイルを選択して アップロードします。



4. アップロードした画像が選択されていることを確認の上、右下の「投稿に挿入」ボタン をクリックします。





5. 投稿フォームに画像が挿入されます。

<u>※一度送信したものを編集した場合は、最後に「レビュー待ちとして送信」ボタンをクリックしないと保存されないので、忘れなようにしてください。</u>

③ 学校情報の確認・編集

学校情報は古い情報や誤った情報がないかどうか、ご確認をお願いいたします。

1. 管理画面にログインした状態で以下のURLをクリックします。

https://www.unesco-school.mext.go.jp/schools/wp-admin/edit.php?post_status=publish&post_type=schooldata

2. 公開済みの学校情報が表示されている行にマウスを合わせ編集をクリック

📓 学校情報。ユネスコスクー	ル加盟校 🛛 🗙 🦉 学校情報・ユネスコスクール加盟校 🛛 🗙 🕇		- 🗆 ×
\leftrightarrow \rightarrow C \square uski	r.net/schools/wp-admin/edit.php?post_status=publish&post_type=schooldata		☆ 💩 ୬-クレット :
⑦ 合 ユネスコスクール	加盟校工リア 🕊 0 🕇 新規 表示学校情報	ح	んにちは、 テスト学校 さん 📃
🚳 ダッシュボード	学校情報「新規追加」		表示オプション 🔻
★ 投稿	すべて (1) 公開済み (1) ゴミ箱 (3)		学校情報 を検索
★ 活動報告	─括操作 ✓ 通用 すべての日付 ✓ 絞り込み		1個の項目
★ 学校情報	D 91HL	投稿者	日付
学校情報 一覧 新規追加	 □ テスト学校	テスト学校	公開済み 2020年12月23日 7:35 AM
📌 CTA	O STHU	投稿者	日付
☆ 全ての再利用ブロ ックを管理	──括操作 ▼ 運用		1個の項目
■ コメント			
👗 プロフィール			
<i>⊁</i> ツール			
◀ メニューを閉じる			
https://uskir.net/schools/wp-a	dmin/post.ph?post=5743&action=edit		バージョン 5.6

3. 入力されている情報に変更があれば、修正し、右側の更新ボタンを押します。

👸 学校情報、ユネスコスクール	加盟校:: × 🔋 学校情報を編集・ユネスコスクール:: × 🕂	- - ×
\leftrightarrow \rightarrow C \square uskin	.net/schools/wp-admin/post.php?post=5743&action=edit	☆ 👶 シークレット 🚦
🔞 📸 ユネスコスクール	加盟校エリア 🕊 0 🕂 新規 表示学校情報	こんにちは、テスト学校 さん 🔟 🧴
🚳 ダッシュボード	学校情報を編集 新規追加	表示オプション ▼
★ 投稿		公開 ヘッ・
★ 活動報告	字校情報 ^ V ▲	空車をプレビュー
★ 学校情報	学校名 *	
学校情報 一覧 新規追加		 ● 公開状態: 公開
🖈 СТА	ふりがな*	ゴミ箱へ移動
□ 全ての再利用ブロ ックを管理	てすとがっこう	
■ コメント	英語表記 *	
≜ プロフィール	Test School 555	レイアウト設定
♪ ツール	種別 *	共通設定を適用 イ
◀ メニューを閉じる	中学校	ページヘッダーとパンくずリスト
		□ ページヘッダーを表示しない
	郵便番号 *	□ パンくずリストを表示しない
	2430054	余白設定
	地区*	 siteContentの上下余白を無しにする セクションペース設定
	北海道,東北地区 ~	デザインスキン煙准
	都道府県*	ヘッダー透過

・活動項目には通年で取り組まれてい	いる項目にチェックを入れてください。
-------------------	--------------------

📓 学校情報 🛛 ユネスコスクール	2022校:: × 🛐 学校情報を編集・ユネスコスクール:: × +		- 🗆 X
← → C 🔒 uskir.	net/schools/wp-admin/post.php?post=5743&action=edit	\$	a シークレット :
⑦ 合 ユネスコスクール!	u盟校エリア 🕊 ○ 🕇 新規 表示 学校情報	こんにちは、テ	スト学校 さん 📃 🤺
Ø ダッシュボード	活動項目		
★ 投稿	□ 生物多様性		
★ 活動報告	() 海洋		
◆ 学校情報	□ 減災・防災 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		
J TATIN			
学校情報一覧			
新規追加	□ 文化多様性		
📌 CTA	□ 世界遺産・地域の文化財等		
□ 全ての再利用ブロ			
ックを管理			
■ コメント	 ○ べい ○ ジェンダー平等 		
👗 プロフィール	○ 持続可能な生産と消費		
& ツール			
🔇 メニューを閉じる	□ 世界過産や地域遺産等		
	() エコパーク		
	□ ジオパーク		
	○ クローバル・シチズンシップ教育(GCED) ○ ろの他の問題を分野		
	<u>WordPress</u> のご利用ありがとうございます。		バージョン 5.6

学校画像の編集方法

<新たに学校画像を追加する場合>

1. 学校画像の「画像を追加する」をクリックします。

加盟年(西暦) *
2019
学校画像
画像が選択されていません 画像を追加する
活動現日
✔ 生物多様性
☞ 海洋
✓ 減災・防災
□ 気候変動
□ エネルギー
□ 環境

2. メディアライブラリのウィンドウが画面に表示されます。

3. 「ファイルをアップロード」タブを開いて、画像をドロップするかファイルを選択して アップロードします。

画像を選択する		
ファイルをアップロード	メディアライブラリ	
メディアを絞り込み		
全ての画像 🗸	すべての日付 🗸	

4. アップロードした画像が選択されていることを確認の上、右下の「Select」ボタンをクリクします。

5. 学校画像に画像が表示されます。



6. 「更新」をクリックします。

公開		^	\sim	
	変更を	プレ	・ビュ	-
9 ステータス::	公開済み <u>編集</u>			
④ 公開状態: 公	荆			
<u>ゴミ箱へ移動</u>			更	新
Lightning デザー	イン設定	^	\sim	
レイアウト設定				

<学校画像を変更する場合>

1. 学校画像にカーソルを合わせるかクリックすると、鉛筆と×印が出てくるので「×」を クリックして画像を削除します。



2. あとは<新たに学校画像を追加する場合>の1. からの方法で変更したい画像を追加してください。

④ 2018・2019年度活動報告の編集

(必要な加盟校のみ)

🝈 🏦 ユネスコスクール	ル盟校エリア 🛡 0 🕂 新規 表示 活動報告	こんにちは、	テスト幼稚園 さん 👤
🝘 ダッシュボード	活動報告 新規追加		表示オプション ▼
★ 投稿	すべて (2,162 <mark> 所有</mark> (3) <mark>公開済み (2,150) 下書き (3) レビュー待ち (9) ゴミ箱 (49)</mark>		
★ 活動報告			活動報告を検索
活動報告 一覧	─括操作 ✓ 適用 すべての日付 ✓ 絞り込み		3個の項目
新規追加	□ タイトル	投稿者	日付
★ 学校情報	□ 2020年度活動報告 — レビュー待ち	テスト幼	最終更新日
📌 CTA		作剧	2020年12月28 日 3:01 PM
9 3 メディア	□ 2019年度活動報告	テスト幼	公開済み
ば 全ての再利用ブロ ックを管理		椎園	2020年12月28 日 2:38 PM
■ コメント	□ 2018年度活動報告	テスト幼 稚園	公開済み 2018年12月28
💄 プロフィール			日 2:38 PM
<u> シール</u>	□ タイトル	投稿者	日付

1. ログインした状態で「活動報告」を開き、「所有」をクリック

2.一覧から、編集したい年の活動報告にポインタを合わせ「編集」をクリック。
 体裁を整える等の作業を終えたら「更新」をクリック。

🔞 🏫 ユネスコスクール	レ加盟校エリア 🔎 0 🕂 新規 表示 活動報告	こんにちは、テスト幼稚園 さん 🔟
🙆 ダッシュボード	活動報告を編集「新規追加」	表示オプション ▼
★ 投稿		公開 ^ V A
▶ 活動報告	活動報告 ヘント	
活動報告 一覧 新規追加	投稿タイトル・	変更をプレビュー ♀ ステータス: 公開済み 編集
	2019年度活動報告 ~	④ 公開状態: 公開
 ★ 学校情報 ★ CTA ♥ メディア 	本年度の活動項目 ✓ 生物多様性 □ 海洋	ゴミ箱へ移動 更新
ば 全ての再利用ブロ ックを管理	 □ 減災・防災 □ 気候変動 	Lightning デザイン設定 A 🗸 🔺
₽ コメント ≟ プロフィール	 ✓ エネルギー □ 環境 □ 文化多様性 □ 世界満産・地域の文化財等 	レイアウト設定 共通設定を適用

▶ 事務局のレビュー待ち(=承認待ち)になったのを一覧で確認したら作業終了です。

⑤ 新規で過去の報告書を投稿した場合の注意点

(必要な加盟校のみ)

新規で投稿した場合、「最新の投稿」として掲載されるので、過去の年次のものは手動で過 去の日付に変更する必要があります。 1. 活動報告一覧から該当報告書にポインターを合わせ、「クイック編集」をクリック。

🔞 🏠 ユネスコスクー	ル加盟校エリア 🌗 〇 🕂 新規 表示 活動報告	こんにちは、	テスト幼稚園 さん 👤
🙆 ダッシュボード	活動報告「新規追加」		表示オプション ▼
★ 投稿	すべて (2,162) 所有 (3) 公開済み (2,150) 下書き (3) レビュー待ち (9) ゴミ箱 (49)		
★ 活動報告			活動報告を検索
活動報告 一覧	ー括操作 🖌 適用 すべての日付 🖌 絞り込み		3個の項目
新規追加	 タイトル 	投稿者	日付
★ 学校情報	□ 2020年度活動報告 — レビュー待ち	テスト幼	最終更新日
📌 CTA		椎園	2020年12月28 日 3:01 PM
9] メディア	□ 2019年度活動報告	テスト幼	公開済み
ば 全ての再利用ブロ ックを管理		稚園	2020年12月28 日 2:38 PM
■ コメント	2018年度活動報告 編集 クイック編集 ゴミ箱へ移動	テスト幼 稚園	公開済み 2020年12月28 日 2:38 PM
👗 プロフィール		10.75.44	
<i>🌮</i> ツール	U 91 N/	投楇者	日17
カスタム投稿タイ プ設定	─括操作 ✓ 適用		3個の項目

2. 日付欄を該当する年次に変更して「更新」をクリック。

🚯 🏦 ユネスコスクー	ル加盟校エリア 🛡 0 🕂 新規 表示 活動報告	こんにちは、	テスト幼稚園 さん 👥
ダッシュボード	活動報告「新爆遍加		表示オプション ▼
A 19 44			
★ 投稿	すべて (2,162) 所有 (3) 公開済み (2,150) 下書き (3) レビュー待ち (9) ゴミ箱 (49)		
★ 活動報告			活動報告を検索
活動報告 一覧	- 括操作 🖌 適用 すべての日付 🖌 絞り込み		3個の項目
新規追加	□ タイトル	投稿者	日付
★ 学校情報	□ 2020年度活動報告 レビュー待ち	テスト幼	最終更新日
📌 CTA		稚園	2020年12月28 日 3:01 PM
9;メディア	2019年度活動報告	テスト幼	公開済み
ば 全ての再利用ブロ ックを管理		稚園	2020年12月28 日 2:38 PM
■ コメント			
🚢 プロフィール			_
シッシール	キャンセル		更新
	□ タイトル	投稿者	日付
☆ カスタム投稿タイ プ設定	─括操作 ✓ 適用		3個の項目

▶一覧に戻って、該当年の日付に変わっていれば作業終了です。

⑥困ったときはこちら(トラブルシューティング)

<u>パスワードリセット用のメールが届かない</u>

メールアドレスを入力後「パスワードのリセット」メールが届かない場合は、以下の点につ いてご確認ください。

 「2019年度認定継続・解除のご回答時に代表アドレスとして事務局に情報提供いただい たメールアドレス」を入力していますか?
 わからない場合は<u>https://www.unesco-school.mext.go.jp/contact/</u>よりお問い合わせください。

- ・メールアドレスの入力ミスをしていませんか?
- ・登録されているメールアドレスの受信箱を確認していますか?
- ・迷惑メールに振り分けられていませんか?

<u>新しいパスワードでログインできない</u>

パスワードは正しく入力できていますか?半角と全角、大文字と小文字の違いがあると、ロ グインすることができません。

パスワードリセットの際にメモ帳などに設定したパスワードをコピー&ペーストしておき、 ログイン時はそこからコピーして入力するなどして、設定したパスワードの間違いがないよ うにお願いします。

正確なパスワードを入力しているのにログインできない場合

ブラウザのcookie(クッキー)やキャッシュが影響している可能性があります。

ブラウザを再起動して、再度ログインをお試しください。

それでもログイン出来ない場合は、Cookieを削除すると解決するかもしれません。

Cookieを削除する方法

使用しているブラウザによって異なるため、詳しい手順は下記公式ヘルプをご確認ください。

主要ブラウザのCookie削除方法

Google Chrome

<u>ChromeでCookieの削除、有効化、管理を行う – Google Chrome ヘルプ</u> ※上記ページ内の「特定の Cookie を削除する」を参考にすると、このサイト「uskir.net」のCookie のみを個別に削除することができます。

Firefox

<u>Cookie を削除してコンピューターに保存されたウェブサイトの情報を削除する | Firefox へ</u> ルプ

Safari (Mac)

<u>MacのSafariでCookieとWebサイトのデータを管理する – Appleサポート</u>

Microsoft Edge

<u>Microsoft Edgeの閲覧履歴を表示または削除する – Windows Help</u>

Internet Explorer

<u>Internet Explorerでcookieファイルを削除する方法 – Microsoftサポート</u>