

平成 26 年度ユネスコスクール年次報告書

報告期間：2014年4月～2015年3月

※今年度の年次報告書は担当者の名前、メールアドレス、添付資料を除き、HP等で公表  
します。また、ユネスコスクールの質の確保の観点から、報告書の内容が一定の基準に満  
たないもの、報告書が2年連続して未提出の場合には、ユネスコスクールの認定取消を勧  
告させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

1. 学校概要

学校名 足利市立東山小学校

種別  保育園・幼稚園  小学校  小中一貫教育  
 中学校  高等学校  中高一貫教育  
 教員養成  技術/職業教育  
 特別支援学校  その他 ( )

住所 〒326-0043  
足利市助戸仲町806

E-mail : higasiyama@ashi-s.ed.jp

Website : higasiyama.ashi-s.ed.jp/

児童生徒数：男子 156名 女子 130名 合計 286名  
 児童・生徒の年齢 7歳～12歳

2. 担当者 ※公表しません

3. 実施活動（複数選択可）

- 地球規模の問題に対する国連システムの理解
- 国際理解
- 世界遺産
- 平和・人権
- 環境
- 気候変動
- 生物多様性
- エネルギー
- 防災
- 食育
- 伝統文化
- そのほか ( )

## 4. 活動内容

(1) 1年間の主な活動内容について記載願います。

### 平成26年度スマイルマーケット実施計画

#### 1 目標

- 異年齢集団である縦割り班（スマイル班）での活動を通して、思いやりや尊敬の心、リーダーシップや協調性を育てると共に、児童同士の連帯を深める。
- 児童の創意工夫をもとに、自分たちの力で一つの店を作り、販売・体験活動を行うことで、自主的・自発的な態度を育てる。

2 日時 平成26年7月5日（土） なかよしジャンボリーの中で行う。

（児童会3時間、行事1時間）

準備期間：6月5日～

（児童会2時間、総合・生活4時間）

3 場所 東山小体育館

#### 4 スマイルマーケット内容

| 日程          |                   |
|-------------|-------------------|
| 9:00～9:30   | スマイルマーケット（前半30分）  |
| 9:40～10:10  | スマイルマーケット（後半30分）  |
| 10:10～10:30 | 低学年：教室へ           |
|             | 中学年：ゴミ拾い等→教室へ     |
|             | 高学年：片付け、売上の確認→教室へ |
| 10:40～12:20 | なかよし食堂・らいでん横町     |
| 12:20～12:25 | 教室に戻る             |
| 12:30～12:45 | 閉会式（体育館にて）        |
| 12:45～      | 帰りの会（教室にて）        |
|             | 下校                |

- 店舗数は20（スマイル班分）
- 店舗設置は体育館フロア内
- 価格は「ジャン」（100ジャン単位）
- 売物の材料は、各班の先生方に準備していただく。（後日、児童会会計へ提出。）
- マーケットで扱う内容
  - ・ 各スマイル班のテーマに関連するもの

#### 5 スマイルマーケットまでの日程

| 月/日 | 曜日 | 時間（校時） | 対象学年 | 内容  |
|-----|----|--------|------|---|
|     |    |        | 企画委員 | 活動内容の作成（スローガン・マスコットの募集等）<br>当日役割分担 など                 |
| 6/5 | 木  | 5      | 全児童  | 出店内容の話し合い（児童会1）                                       |
| /10 | 火  | 昼休み    | 3～6年 | 代表委員会<br>「スマイルマーケットスローガンの決定」                          |
| /11 | 水  | 2      | 全児童  | スマイルマーケット準備①（総合1・生活1）                                 |
| /17 | 火  | 朝会     | 全児童  | 児童朝会<br>「スローガンとマスコットの発表<br>スマイルマーケットの説明（お店・体験活動について）」 |
| /17 | 火  | 2、3    | 全児童  | スマイルマーケット準備②（総合2・生活2）                                 |
| /30 | 月  | 2      | 全児童  | スマイルマーケット準備③（総合1・生活1）                                 |
| 7/1 | 火  | 朝会     | 全児童  | 児童朝会<br>「お店の紹介」                                       |
| /4  | 金  | 5      | 全児童  | スマイルマーケット準備④（総合1・生活1）                                 |
| /5  | 土  | 1～4    | 全児童  | なかよしジャンボリー（児童会3・行事1）                                  |

## 6 その他

- 6年生は、「リーダー会議」として、総合的な学習の時間等で、計画・準備を行う。準備をもとに、全体の活動を行う。
  - ① 出店内容のテーマを考えておく。
  - ② 品物、体験活動への準備の段取り、分担を考えておく。

## 平成 26 年度のスマイルマーケットを行うにあたって

### 1 今までの改善

・H25 の改善点

- ① スマイルマーケットの在り方  
体験活動の充実→商品作りの方にウエートを置かない。= 6年生の負担の軽減
- ② 各班の担当教師が体験活動、商品作りの指導・支援の中心になること  
→材料等を各担当の先生に購入をしてもらう  
→商品作り、体験活動のアイデアの指導・支援 = 体験活動の充実

### 2 これからの改善

- ① 体験活動のカードの統一  
体験活動を多くの人にやってもらえるようにする。  
賞状等を事前に用意する。
- ② 商品の共同購入  
共通して使うものは児童会で購入。児童会室から各班へ使う分だけ持っていくこととする。
- ③ 開始・終了の合図  
スマイルマーケットの開始・終了の合図に太鼓を使用し、児童にわかりやすくする。  
スマイルマーケットの開会式は、準備完了後に行う。

### 3 共通確認事項

- ① お店の在り方
  - ・商品の種類は3種類程度。数は活動できる時間内で作れた数だけ。
  - ・商品の内容→実用的な物（クリアファイル、うちわ、しおりなど）
  - ・体験活動 →ゲーム、サービス、記録物、クイズなど
  - ・看板で、段ボールの使用をしない。  
各班の看板は児童朝会で使うレジュメをそのまま使うようにする。
- ② 購入について
  - ・制限（1人〇個まで）は設けない。
  - ・タイムサービスあっても可。
  - ・予約はなし。
- ③ ジャンの売上について
  - ・ジャンを使い切れない場合は、担任に戻す。
  - ・家の人からもらったジャンを売上金には含めない。
  - ・

- ④ ジャンボリー賞の評価  
・前年度の評価を継続。  
（売上）＋（各班による良かったと思う班の投票）＝（総合評価）
- ⑤ マスコット・スローガン  
・マスコット募集を企画委員会から発信（5月連休後） → 5月末までにマスコットの募集終了  
→ 6月上旬に投票  
・スローガンは5月の代表委員会にて3学年以上に依頼。  
スローガンの決定は6月の代表委員会決定。

（2）活動時間について（下記から選択して下さい。）

- 通常の授業時間を使用（総合的な学習の時間を含む）  
 時間外活動の時間を使用  
 ユネスコクラブの活動として実施  
 その他（ )